

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника

територіального управління

Служби судової охорони у

Івано-Франківській області

від 14.08.2020 № 273

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади головного спеціаліста (пресекретаря) територіального управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області
(1 посада середнього складу)

Загальні умови.

1. Основні повноваження головного спеціаліста (пресекретаря) територіального управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області:

1) бере участь у підготовці відповідей на запити ЗМІ, матеріалів, спрямованих на спростування публікацій, в яких висвітлено недостовірну інформацію, забезпечує оперативне реагування на запити та критичні публікації, повідомлення;

2) бере участь у підготовці відповідей на звернення громадян та розгляді запитів на інформацію, відповідно до компетенції;

3) координує проведення інтерв'ю з питань діяльності територіального управління, уповноваженими працівниками органів державної влади;

4) готує та надає керівництву територіального управління добірки інформаційних матеріалів про діяльність органів судової влади, експрес-аналізів (дайджестів) матеріалів ЗМІ;

5) направляє в ЗМІ прес-релізи та копії офіційних документів, анонсування подій і заходів, програм і планів за попереднім погодженням із керівництвом;

6) досліджує матеріали та готує проекти текстів статей для розміщення їх у національних, регіональних та місцевих друкованих ЗМІ, а також Інтернет-ресурсах та проектів доповідей, довідок та інших матеріалів для виступів керівництва;

7) здійснює своєчасне реагування на критичні публікації і повідомлення про роботу територіального управління, за наявності підстав спростування поширеної в ЗМІ неправдивої та недостовірної інформації;

8) забезпечує розвиток інформаційних зв'язків між управлінням та відвідувачами, органами державної влади, підприємствами, установами та організаціями, засобами масової інформації (далі – ЗМІ), сприяє формуванню об'єктивної громадської думки про діяльність Служби судової охорони;

9) забезпечує, в межах компетенції, підготовку прес-релізів, буклетів, брошур, матеріалів для прес-конференцій, брифінгів, аудіовізуальних презентацій із використанням комп'ютерних технологій, періодичних видань щодо діяльності територіального управління;

10) за дорученням начальника територіального управління виконує інші повноваження, які належать до його компетенції.

2. Умови оплати праці:

1) посадовий оклад – 5920 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 19.09.2019 № 122 «Про установавання посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів (територіальних управлінь) Служби судової охорони»;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:

безстроково.

4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

1) письмова заява про участь в конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копії (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) копія трудової книжки (за наявності);

7) медична довідка про стан здоров'я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я;

8) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на

зайняття вакантних посад в територіальному управлінні Служби судової охорони у Івано-Франківській області паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 17 серпня по 28 серпня 2020 року до 17 год. 00 хв., за адресою: м. Івано-Франківськ, вул. Національної Гвардії, 14а.

На головного спеціаліста (пресекретаря) територіального управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:

Територіальне управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області (м. Івано-Франківськ, вул. Національної Гвардії, 14 а), 03 вересня 2020 року о 09 год. 00 хв.

6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:

Яцків Вікторія Ігорівна, 097-48-69-774, if@sso.court.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги.

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. Освіта | повна вища за однією із галузей знань: Журналістика, Гуманітарні науки, Освіта/Педагогіка, Право, Цивільна безпека, Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону. |
| 2. Досвід роботи | загальний стаж роботи за набутими спеціальностями (галузями знань) не менше 5 років та досвід роботи (служби) за фахом суспільної та масової комунікації не менше 3 років |
| 3. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою. |

Вимоги до компетентності.

- | | |
|---------------------------------|---|
| 1. Наявність лідерських якостей | встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів; вміння обґрунтовувати власну позицію; багатофункціональність; ведення ділових переговорів; досягнення кінцевих |
|---------------------------------|---|

результатів;

- | | |
|---|--|
| 2. Комунікації та взаємодія | вміння ефективної комунікації та публічних виступів; вміння працювати в колективі, співпраця та налагодження партнерської взаємодії; відкритість |
| 3. Аналітичні здібності | здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість |
| 4. Якісне виконання поставлених завдань | вміння працювати з інформацією, орієнтація на досягнення кінцевих результатів, вміння ефективно використовувати ресурси (у тому числі фінансові і матеріальні), вміння надавати пропозиції, їх аргументувати та презентувати |
| 6. Впровадження змін | здатність підтримувати зміни та працювати з реакцією на них; |

Професійні знання.

- | | |
|--------------------------------------|---|
| 1. Знання законодавства | Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», «Про очищення влади», законів України «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про захист персональних даних» |
| 2. Знання спеціального законодавства | Закони України «Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні», «Про телебачення та радіомовлення», «Про інформаційні агентства», впевнений користувач Windows, Word, Excel, Acrobat Reader, навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет |

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника
територіального управління
Служби судової охорони у
Івано-Франківській області
від 14.08.2020 № 273

УМОВИ

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади командира відділення
третього взводу охорони першого підрозділу охорони територіального
управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області
(1 посада молодшого складу)**

Загальні умови.

1. Основні повноваження командира відділення третього взводу охорони першого підрозділу охорони територіального управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області:

1) відповідає за успішне виконання відділенням охорони завдань по забезпеченню охорони судів, органів та установ системи правосуддя;

2) підтримує громадський порядок в суді;

3) припиняє прояви неповаги до суду;

4) забезпечує у суді безпеку учасників судового процесу, додержання особовим складом дисципліни, виконання покладених завдань, а також за стан зберігання зброї, спеціальних засобів, майна відділення та за утримання їх у належному стані.

5) знає обстановку на закріплених об'єктах (території) і вносить командиру взводу охорони пропозиції щодо вдосконалення організації охорони об'єкту суду (органу чи установи системи правосуддя) та використання нарядів;

6) здійснює підбір співробітників відділення до складу нарядів з урахуванням морально-ділових та психологічних якостей;

7) організовує розстановку сил та засобів відділення;

8) здійснює підготовку особового складу відділення до виконання завдань служби;

9) веде кожного дня облік та аналіз результатів виконання завдань служби співробітниками відділення;

10) підбиває підсумки виконання завдань служби особовим складом відділення, дає оцінку кожному співробітнику відділення;

11) здійснює контроль та у разі необхідності особисто очолює службу;

12) знає особисті якості підлеглих і вникає в їх потреби;

13) за дорученням командира взводу виконує інші повноваження, які належать до його компетенції.

2. Умови оплати праці:

1) посадовий оклад – 3350 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 19.09.2019 № 122 «Про установавання посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів (територіальних управлінь) Служби судової охорони»;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:

безстроково.

4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

1) письмова заява про участь в конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копії (копії) документа (документів) про освіту;

4) заповнена особова картка визначеного зразка, автобіографія, фотокартка розміром 30 x 40 мм;

5) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);

6) копія трудової книжки (за наявності);

7) медична довідка про стан здоров'я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я;

8) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад в територіальному управлінні Служби судової охорони у Івано-Франківській області паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 17 серпня по 28 серпня 2020 року до 17 год. 00 хв., за адресою: м. Івано-Франківськ, вул. Національної Гвардії, 14 а.

На командира відділення третього взводу охорони першого підрозділу охорони територіального управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:

Територіальне управління Служби судової охорони у Івано-Франківській області (м. Івано-Франківськ, вул. Національної Гвардії, 14 а), 03 вересня 2020 року о 09 год. 00 хв.

6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:

Яцків Вікторія Ігорівна, 097-48-69-774, if@sso.court.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги.

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. Освіта | повна середня освіта |
| 2. Досвід роботи | стаж роботи в правоохоронних органах, військових формуваннях, інших органах, де присвоюються військові або спеціальні звання, не менше як 2 роки, відсутність офіцерського чи спеціального звання середнього складу |
| 3. Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою. |

Вимоги до компетентності.

- | | |
|---------------------------------|---|
| 1. Наявність лідерських якостей | організація роботи та контроль;
управління людськими ресурсами;
вміння мотивувати підлеглих;
багатофункціональність;
досягнення кінцевих результатів. |
| 2. Вміння працювати в колективі | щирість та відкритість;
орієнтація на досягнення ефективного результату діяльності підрозділу; |

рівне ставлення та повага до колег.

- | | |
|---|---|
| 3. Аналітичні здібності | здатність систематизувати, узагальнювати інформацію;
гнучкість;
проникливість. |
| 4. Особистісні компетенції | комунікабельність, принциповість, рішучість та наполегливість під час виконання поставлених завдань;
системність;
самоорганізація та саморозвиток; |
| 6. Забезпечення охорони об'єктів системи правосуддя | знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів;
знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці. |

Професійні знання.

- | | |
|--------------------------------------|---|
| 1. Знання законодавства | знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції». |
| 2. Знання спеціального законодавства | Знання Кримінального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, законів України «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про статус народного депутата»; рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення охорони судів, органів та установ системи правосуддя, підтримання громадського порядку в судах, забезпечення безпеки учасників судового процесу. |